Отчет о результатах самообследования

МКОУ « Куркентская СОШ №2»

за 2022 год

**Содержание**

**I.Аналитическая справка по результатам самообследования стр. 3-26**

**II. Показатели деятельности** **МКОУ «Куркентская СОШ №2» стр. 27-30**

Аналитическая справка по результатам самообследования

 МКОУ «Куркентская СОШ №2»

Самообследование МКОУ «Куркентская СОШ №2» (далее Школа) проводилось в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденным приказом Минобразования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобразования и науки РФ от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, в целях доступности и открытости информации о деятельности образовательных организаций» Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462"

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Самообследование проводится ежегодно в период с января по декабрь администрацией школы. Самообследование проводится в форме анализа.

Задачи самообследования:

* Проанализировать динамику контингента обучающихся.
* Изучить качественный состав педагогических кадров, определить уровень профессионализма и соответствие его современным требованиям.
* Оценить результативность воспитательной работы.
* Установить соответствие материально - технического оснащения ОО в соответствии с нормативным требованиями, требованиями ФГОС.
* Проанализировать результаты обучения на конец года, сравнить с имеющимися данными за предыдущие годы обучения.
* Оценить достижения школы за отчётный период.
* Сделать выводы о качестве созданных условий в ОО для осуществления образовательного процесса, адекватность их требованиям выполнения ФГОС и потребности в обучении, оценить качество результата обучения и сравнить с внешней оценкой.

Способы и методы получения информации:

* сбор и обработка информации по основным направлениям;
* качественная и количественная обработка информации;
* экспертиза;
* анкетирование;
* опросы.

В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления ОО, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности ОО.

Представленные данные позволяют получить информацию о состоянии системы образования в школе, судить о тенденциях и изменениях развития, создать основу для эффективного управления качеством образования на уровне образовательного учреждения.

В процессе самообследования за 2022 год была проведена оценка образовательной деятельности школы, системы управления ОО, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней оценки качества образования, проведен анализ показателей деятельности ОО, подлежащей самообследованию.

В процессе самообследования проведен анализ содержания, уровня и качества подготовки обучающихся по основным образовательным программам на соответствие этих программ требованиям ФГОС.

В качестве основных источников информации для аналитического отчета использовались:

* формы государственной статистической отчетности по образованию;
* данные по результатам государственной итоговой аттестации;
* данные мониторингов качества образования различного уровня;
* результаты проверок контрольно-надзорных органов;
* результаты независимой оценки качества образования;
* публикации в СМИ, сети «Интернет» и др.

Отчет представлен в текстовой и табличной форме и включает в себя разделы согласно методическим рекомендациям по организации и проведению самообследования образовательных организаций Ремонтненского района

1. **Общие сведения о школе**

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение « Куркентская средняя общеобразовательная школа №2» внесено в единый государственный реестр, свидетельство от .**,** ОГРН 1020501587391

Лицензия на право ведения образовательной деятельности: регистрационный № 9389, выдана министерством образования и науки Республики Дагестан, срок действия бессрочно.

 Свидетельство о государственной аккредитации серия: ОП 016829 регистрационный № 4912 от 26 мая 2011 г., выдана министерством образования и науки Республики Дагестан, срок действия до 26 мая 2023 г.

Юридический адрес:368768 Республика Дагестан, Сулейман Стальский район, село Куркент улица Пушкина 12

Фактический адрес: 368768 Республика Дагестан, Сулейман Стальский район, село Куркент улица Пушкина 12

 МКОУ «Куркентская СОШ №2» осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам начального общего образования (1-4 классы), основного общего образования (5-9 классы), среднего общего образования (10-11 классы).

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Основные и дополнительные общеобразовательные программы |
| Уровень образования | Направленность (наименование) образовательной программы | Вид образовательной программы | Нормативный срок освоения |
| 2. | 1 уровень | начальное общее образование | Общеобразовательный | 4 |
| 3. | 2 уровень | основное общее образование | Общеобразовательный | 5 |
| 4. | 3 уровень | среднее общее образование | Общеобразовательный | 2 |

Деятельность МКОУ «Куркентская СОШ №2» регламентируется Уставом и локальными нормативными актами, разработанными и принятыми в установленном порядке в соответствии с утвержденной номенклатурой, которые организуют учебно-воспитательный процесс, обеспечивают осуществление прав обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников.

Стратегия развития МКОУ «Куркентская СОШ №2» совпадает со стратегией развития отрасли и определяется нормативными правовыми и концептуальными документами федерального, регионального и муниципального уровня**:**

* Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
* Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 295;
* Федеральной целевой программой развития образования на 2016-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 23.05.2015 № 497;
* Планом мероприятий («дорожной картой») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 722-р;
* Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р;
* Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р;
* другими программными документами, которые не только определяют основные механизмы и направления развития образования, но и устанавливают четкие показатели поступательного движения.

Основным программным инструментом для достижения целей и задач в МКОУ «Куркентская СОШ №2» являются программа развития и основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Программа развития МКОУ «Куркентская СОШ №2» реализовывалась в текущем году и была нацелена на решение следующих учебно-воспитательных задач:

- использование технологий развивающего и личностно-ориентированного обучения и воспитания;

- внедрение в практику преподавания информационно-коммуникативных технологий;

- разработка целостных сбалансированных учебных планов для каждой вариативной траектории обучения;

- реализация учебных программ по учебным дисциплинам в рамках элективных и ориентационных курсов, занятий внеурочной деятельностью, дополнительному образованию

- создание системы открытого информационно-аналитического сопровождения образовательной (учебной, воспитывающей, методической, экспериментальной и управленческой) деятельности школы;

- использование общего информационного пространства как инструмента построения интегрированного пространства основного и дополнительного образования, преемственности образовательных ступеней.

МКОУ «Куркентская СОШ №2» открыта 01.09.1979 года. Учредителем является Администрация Сулейман - Стальского муниципального района Республики Дагестан

Полное наименование образовательной организации:

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

Куркентская средняя общеобразовательная школа №2

**Юридический адрес:**

368768Республика Дагестан, Сулейман Стальский район, село Куркент, ул. Пушкина 12

**Телефон 89285199619**

**E-mal-faida.shaidaeva@yandex.ru**

Согласно лицензии регистрационный № 9389 от 03.04.2019 г. и свидетельству о государственной аккредитации регистрационный №4912 от 26 мая 2011г. школа оказывает образовательные услуги в рамках выполнения государственного задания по следующим направлениям: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование, дополнительное образование детей и взрослых.

Основной целью деятельности ОО является осуществление образовательной деятельности по образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Приём граждан в ОО на обучение по образовательным программам начальногообщего, основного общего и среднего общего образования осуществляется в соответствиис федеральным законом «Об образовании в РФ №273 от 29.12.2012г., Уставом, требованиям СаНПиНа -2020 и локальными актами ОО.

Отношения между ОО и родителями (законными представителями) обучающихся строятся на договорной основе - Договор о сотрудничестве школы и родителей (законных представителей) обучающихся.

Режим работы ОО отвечает требованиям СаНПиНа:

 В ОО в 2-11 классах шестидневная рабочая неделя, а в 1классе-пятидневная. Занятия в первой смене начинались в 8.00.и заканчивались в 12.55., вторая смена- 13.00.С 15.00- занятия внеурочной деятельности.

Сменность обучения: две.

Форма обучения: дневная.

Язык обучения: русский.

Продолжительность учебного года- 34 учебные недели

Сроки каникул:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Период | Даты начала и окончания | Классы |
| Осенние каникулы | 31.10. по 08.11 | 1 -11 |
| Зимние каникулы | 31.12 по 10.01 | 1 -11 |
| Дополнительные каникулы | 07.02 по 13.02 | 1 |
| Весенние каникулы | 22.03 по 31.03 | 1 -11 |

Аттестация учащихся:

промежуточная: по четвертям для 2-9 классов, по полугодиям для 10-11классов;

итоговая аттестация выпускников 9,11 классов проводится в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», документами Министерства просвещения РФ

Данные численности обучающихся по уровням обучения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель | 2022 январь - май | 2022сентябрь- декабрь |
| Общая численность обучающихся по образовательной программе начального общего образования | 34 | 34 |
| Общая численность обучающихся по образовательной программе основного общего образования | 34 | 30 |
| Общая численность обучающихся по образовательной программе среднего общего образования | 8 | 6 |
| Общая численность обучающихся | 76 | 70 |

Прослеживается тенденция к снижению образовательного и культурного уровня родителей обучающихся, поступающих в первый класс, сохраняется большое количество неполных и многодетных семей, увеличивается количество остро нуждающихся семей, чаще проявляется потребительское отношение к ОО со стороны родителей и подростков. Несмотря на объективные изменения, в ОО сохраняется сложившаяся за многие годы устойчиво-комфортная психологическая атмосфера на основе традиций толерантного, дружеского общения не только внутри классных коллективов, но и между разновозрастными группами детей и подростков, учителей и родителей.

Особенности социально-культурной среды ОО:

* обучающиеся представляют дети, проживающие в селе;
* развитие социального партнерства с культурно-образовательными учреждениями района.

В 2022 году ОО продолжило работу по созданию условий для обеспечения единства образовательного пространства и преемственности основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Ожидаемые конечные результаты в развитии единого образовательного пространства:

* обеспечение равного доступа к получению качественного образования для детей различной мотивации к обучению;
* обеспечение индивидуального сопровождения обучающихся в освоении знаний;
* удовлетворенность жизнедеятельностью школы всех участников образовательных отношений;
* повышение качества обучения;
* дифференциация и индивидуализация обучения на основе использования деятельностного метода обучения и личностно-ориентированного подхода;
* эффективное функционирование системы выявления одаренности детей и обеспечение условий, способствующих их раскрытию и развитию;
* индивидуальное сопровождение обучающихся, требующих особого педагогического внимания;
* формирование на основе принципов толерантности и взаимоуважения успешной личности, владеющей универсальными учебными действиями, отвечающей требованиям современного общества.

В ОО созданы условия для реализации образовательных Программ НОО, ООО, СОО в соответствии с требованиями ФГОС. Разработаны Программы внеурочной деятельности и учебных курсов по выбору обучающихся в соответствии с ФГОС. Занятия учебных курсов и внеурочной деятельности ведутся с применением нелинейного расписания и с учетом индивидуальной траектории развития каждого школьника

В повседневную практику учителя вошли современные педагогические технологии, имеющих интерактивный диалоговый характер, обеспечивающих самостоятельную деятельность обучающихся, ведущих к взаимопониманию, взаимодействию, поддержке, к развитию ключевых компетентностей; информационно-компьютерные технологии.

2.Администрация школы:

Управление образовательным ОО осуществляется в соответствии с действующим законодательством, на основании Устава с соблюдением принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом ОО является руководитель - директор.

Коллегиальными органами управления ОО являются: Управляющий совет, общее собрание работников, Педагогический совет.

Все органы самоуправления работают в рамках своей компетенции и в полном объеме реализуют свои права и исполняют обязанности.

Оперативное управление, реализуемое директором ОО, осуществляется своевременно на основании решений, принятых органами самоуправления.

Структура управления ОО предполагает тесное взаимодействие персональных органов (директор, его заместители, классные руководители, учителя) с коллегиальными органами управления, представленными различными участниками образовательных отношений (педагогами, родителями).

Функциональные обязанности среди заместителей директора по учебно-воспитательной работе распределяются по следующим направлениям:

* руководство учебно – воспитательной работой;
* руководство методической работой
* руководство воспитательной работой.
* руководство инновационной деятельностью.

Координация деятельности аппарата управления реализуется через административные совещания, совещания при директоре, работу Педагогического совета, корректировку плана работы ОО, и осуществляется в различных формах, выбор которых определяется исходя из задач, поставленных образовательной программой, программой развития, годовым планом работы, локальными актами ОО.

Основными формами координации деятельности аппарата управления в ОО являются:

* годовой план работы ОО;
* план ВШК;
* заседания Управляющего совета школы;
* заседания Педагогического совета;
* заседания Методических объединений учителей;
* заседания общего собрания работников;
* административные совещания;
* тематические совещания при заместителе директора;
* тематические совещания при директоре.

Система управления ОО постоянно развивается и совершенствуется, образуя новые структуры, получающие полномочия управления различными направлениями деятельности ОО.

Система критериев эффективности управления ОО включает следующие показатели:

* эффективность использования материально-технических ресурсов;
* эффективность использования финансовых, ресурсов;
* эффективность использования кадровых ресурсов;
* подготовленность педагогического коллектива;
* целесообразность структуры управления;
* готовность руководителей к управленческой деятельности;
* эффективность использования времени;
* мотивированность членов коллектива на качественный труд;
* наличие благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
* динамика успеваемости обучающихся за последние годы;
* качество результатов обучения по основным предметам на всех ступенях ;
* эффективность использования научно-методических ресурсов;
* охрана здоровья обучающихся и педагогов.

**3.Кадровый состав:**

|  |  |
| --- | --- |
| На конец 2022 года в школе работали | 33 педагога |
| Из них: |  |
| Высшей категории | 8 педагогов |
| Первой категории |  3 педагога |
| Имеющие ведомственные награды | 6 педагогов |

**4.Сравнительный анализ качества знаний и успеваемости 2-4 классов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатель** | **2022 (июнь)** | **2022 (декабрь)** |
| Кол-во чел. (2-4 классы) | 34 | 34 |
| На «5» | 10 | 5 |
| На «4» и «5» | 6 | 7 |
| С одной «4» | 1 | 1 |
| С одной «3» | 0 | 0 |
| Неуспевающие | 0 | 0 |
| Качество знаний | 50 | 38 |
| Успеваемость | 100 | 100 |

Сравнивая результаты, наблюдаем, что необходимо усилить работу на предотвращение неуспешности учащихся, вести работу в соответствии с индивидуальным темпом и уровнем развития уч-ся, а также усилить работу с мотивированными уч-ся:

 - проводить занятия с детьми по развитию познавательных способностей;

 - с целью выявления способных, высокомотивированных уч-ся проводить предметные олимпиады по математике, русскому языку, литературному чтению, окружающему миру, начиная со 2 класса;

 - продолжить практику участия учащихся начальной школы в проектной деятельности с обязательной защитой работ на ежегодной научно – практической конференции «Юные исследователи».

**5.Анализ работы в основном и среднем звене**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| классы | 2022(июнь) год | 2022 (декабрь) |
| 34 | 30 |
| Качествознаний | Успеваемость | Качествознаний | Успеваемость |
| 5 класс | 75% | 100% | 80% | 100% |
| 6 класс | 80% | 100% | 75% | 100% |
| 7 класс | 14% | 100% | 20% | 100% |
| 8 класс | 86% | 100% | 25% | 100% |
| 9 класс | 55% | 100% | 71% | 100% |

В связи с изменением количества обучающихся, а по некоторым позициям качества их обученности учителям необходимо продолжить работу на предотвращение неуспешности учащихся, выстраивать процесс обучения с учётом индивидуального темпа и уровня развития учащихся, а также усилить работу с мотивированными учащимися через внеурочную деятельность и индивидуальные занятия. Особенно обратить внимание на 7 и 8 классы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Классы  | 2022 год(июнь) | 2022(декабрь) |
| Качествознаний | Успеваемость | Качество знаний | Успеваемость |
| 10 класс | 33% | 100% | 75% | 100% |
| 11 класс | 80% | 100% | 100% | 100% |

**Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников за курс основного общего образования**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество выпускников 9- классов | Количество учащихся, сдававших ОГЭ | Количество учащихся, сдавших ОГЭ ниже границы(чел. и %) | Количество учащихся, сдавших ОГЭ выше границы(чел. и %) | Количество учащихся, сдавших ОГЭ с результатом 4 баллов(чел.) | Количество учащихся, сдавших ОГЭ с результатом 5 баллов | Средний балл сдачи ОГЭ по ОУ |
| 11 | 11 | 0 | 10 | 0 | 1 | 3.8 |

**Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников за курс среднего общего образования**

*Результаты ЕГЭ по русскому языку:*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество выпускников11-х классов | Количество учащихся, сдававших ЕГЭ | Количество учащихся, сдавших ГЭ ниже границы(чел. и %) | Количество учащихся, сдавших ЕГЭ выше границы(чел. и %) | Количество учащихся, сдавших ЕГЭ с результатом от 80 до90 баллов(чел.) | Количество учащихся, сдавших ЕГЭ с результатом от 90 до100 баллов(чел.) | Средний балл сдачи ЕГЭ по ОУ |
| 5 | 5 | 1 | 4 | 0 | 0 | 4 |

Результаты ЕГЭ по математике (базовый уровень):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количествовыпускников11-х классов | Количество учащихся, сдававших математику на базовом уровне | Средний балл сдачи по ОУ | Количество учащихся, получивших «2» | Количество учащихся, получивших «4» и«5» |
| чел. | % | чел | % |
| 5 | 5 | 3,8 | 1 | 20 | 2 | 40 |

Результаты ЕГЭ по выбору учащихся (основной период, с учетом пересдачи

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет по выбору | Количество выпускников11-х классов, сдававших предмет | Средний балл сдачи по ОУ | На сдали (результат ниже порогового значения)чел. |
| История | 1 | 38 | 0 |
| ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ | 1 | 57 | 0 |
| Биология | 1 |  | 1 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**6.Внутришкольный контроль и мероприятия, осуществляемые в рамках школьной системы оценки качества в 2022 году:**

Внутришкольный контроль в МКОУ «Куркентская СОШ №2» осуществлялся на основании Положения и Плана работы на 2022 год, регламентирующего содержание и условия проведения контроля. Внутришкольный контроль осуществляли: директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

 1.Учебная деятельность:

- посещение уроков администрацией и учителями;

- проведение открытых уроков;

- отчеты о проведенных внеклассных мероприятиях по предмету:

- предметные недели;

- участие в конкурсах, олимпиадах и т.д.

- регулярная проверка документации и отчетности;

2.Воспитательный процесс:

- регулярная проверка документации и отчетности

- посещение администрацией классных часов

- внеклассные мероприятия

-участие в творческих конкурсах и спортивных мероприятиях

7.Оценка результатов предметных олимпиад и конкурсов

В 2022 году в Сулейман-Стальском районе проведены олимпиады в соответствии с перечнем предметов Всероссийской предметной олимпиады школьников. Результаты участия в них обучающихся ОО представлены в таблице:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.Айдумова Арина призер общество2.Эмирханова Ирада призер русский язык, литература3.Гусеналиева Эвелениа призер экология,МХК,4.Шихрагимова Наира призер МХК, история5.Султанов Русланбег призер биология6.Гусеналиева Эвелина призер химия.7. Шайдаев Саид призер история Дагестана |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**8. Внеурочная деятельность**

Под внеурочной деятельностью при реализации ФГОС начального общего и основного общего образования понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения образовательных программ начального общего и основного общего образования. Внеурочная деятельность - понятие, объединяющее все виды деятельности обучающихся (кроме учебной), в которых возможно и целесообразно решение задач их воспитания и социализации.

Внеурочная деятельность в ОО организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное общекультурное) на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

Перечень программ, реализуемых в рамках внеурочной деятельности:

* Спортивно-оздоровительное направление;
* Духовно-нравственное направление;
* Социальное направление;
* Общеинтеллектуальное направление;
* Общекультурное направление.

В 2022 году ставились следующие ***цели и задачи:*** –

**Цель:**

Создание условий для самоопределения, саморазвития и самореализации личности через организацию коллективно – творческой деятельности детей и подростков.

**Задачи:**

-  поддержка творческой активности учащихся во всех сферах деятельности, активизация ученического самоуправления, создание условий для развития общешкольного коллектива через систему КТД;

- воспитание гордости за свой край, уважение к его истории и культуре, интерес к его судьбе;

- формирование толерантности школьников, привитие им убеждения в необходимости мирного диалога в межнациональных отношениях;

-  формирование у детей гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина России;

-  совершенствование оздоровительной работы с учащимися и привитие навыков здорового образа жизни, развитие коммуникативных навыков и формирование методов бесконфликтного общения;

- создание и развитие детской организации как основы для межвозрастного конструктивного общения, социализации, социальной адаптации, творческого развития каждого учащегося;

- совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах;

 - совершенствование системы семейного воспитания, повышение ответственности родителей за воспитание и обучение детей, правовая и экономическая защита личности ребенка.

Для достижения поставленных цели и задач использовались следующие ***формы работы***:

1. Оказание практической помощи членам детской организации.

2. Работа над методическими материалами:

- составление сценариев, массовых дел.

- оформление массовых дел, оформление школы, вестибюля к праздникам, оформление стендов к памятным датам;

- участие в районных, областных и всероссийских конкурсах;

- участие в мероприятиях, приуроченных к памятным датам;

- участие в муниципальных, областных, всероссийских мероприятиях и акциях.

В школе имеется все необходимое для полноценного обучения и внеклассной работы с учащимися.

Предметом труда старшей вожатой являются дети, подростки и детская организация «РДШ».

 Основной целью работы старшей вожатой является создание условий для формирования творческой личности с активной гражданской позицией, способной к преобразовательной, социально-направленной деятельности. Воспитание личности с высоким нравственным потенциалом.

Основная задача, старшей вожатой, заключается в том, чтобы стать для ребят не руководителем, а старшим товарищем в трудной, но интересной работе. Поэтому одной из главных своих задач является создание в школе действующей системы ученического самоуправления, деятельность которого разделена по четырем направлениям:

**1) Личностное развитие**(нравственное воспитание, эстетическое, здоровый образ жизни, трудовое);

**2) Гражданская активность** (воспитание толерантности, патриотизма, правовой культуры, экологическое воспитание, взаимодействие с родителями);

**3) Военно-патриотическое** (повышение интереса у детей к службе в силовых подразделениях, военно-спортивных играх, соревнований, акций встречи с ветеранами);

**4) Информационно - медийное направление** (фото и видео съемка, освещение мероприятий, акций в СМИ).

Ребята являются активными участниками не только школьных, районных, областных, но и всероссийских мероприятий, акций, конкурсов, где награждаются грамотами и дипломами различных степеней. Также ребята из ДОО активно сотрудничают со всеми классными руководителями и классами, результатом их сотрудничество являются школьные стенгазеты (День Учителя, Новый год, 8 Марта, 23 Февраля, День Матери, День Космонавтики, 9 Мая), спортивные квесты, совместные акции и мероприятия.

Объединенный совет обучающихся «Совет друзей» детской организации возглавляет и организует всю работу. Работа организуется так, чтобы, работая с ребятами, они учились организовывать и сами проводить различные дела и мероприятия, умели брать ответственность за проведенную работу на себя и спрашивать с других, отвечать за тех, кто находится рядом с ними, то есть получают навыки управления, что, несомненно, поможет им и во взрослой жизни. В качестве консультантов для проведения учебы ребят привлекаются педагоги, заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, родители.

 В условиях современного общества все большее значение приобретает приоритет общечеловеческих ценностей. Но воспитание гуманной личности возможно только тогда, когда ребенок будет принимать непосредственное участие в общественно-полезных делах. Поэтому мы с ребятами – скорые помощники для ветеранов педагогического труда, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Милосердие для наших детей является необходимым и естественным делом, а также воспитывает в них такие качества, как доброта, отзывчивость, любовь к своей Родине, честность и порядочность. Также внимание уделяется работе с младшими школьниками. Вместе с учащимися среднего звена мы проводим с малышами различные мероприятия, соревнования.

Все мероприятия, проводимые в текущем учебном году, были интересны и тщательно подготовлены. В течение учебного года ученическим самоуправлением вместе с заместителем директора по ВР и вожатой было организовано и проведено множество общешкольных мероприятий и праздников (День Знаний; День Учителя; День Матери; мероприятия посвященные 8 марта, 23 февраля и другие.) В 2022 году старшая вожатая тесно сотрудничала с учителями – предметниками и классными руководителями, помогая организовать и провести тематические классные часы, викторины и конкурсы. Основными психологическими тактиками работы были: помощь и сотрудничество при организации школьных мероприятий, участии в конкурсах и эстафетах, что помогло сплотить учащихся и дать им возможность повысить уровень навыков и умений. Вся информация о мероприятиях размещалась на школьном сайте.

В соответствии с планом воспитательной работы в 2022 году были проведены следующие основные мероприятия:

- КТД «День знаний»

- День учителя;

- проведение субботников;

- игровые программы

- проведение еженедельных итоговых линеек;

- общешкольные классные часы;

- всероссийские акции РДШ

- организация проведения новогодних мероприятий;

- торжественная линейка, посвященная Дню Героя Отечества;

- проведение мероприятий, посвященных снятия блокады Ленинграда и Сталинградской битве;

- Классные встречи

- Мы этой памяти верны

 - участие в акциях: «Правила дорожного движения», «Дерево толерантности», «Внимание - дети», «Милосердие», операция «Кормушка», «Будем вежливы», «В здоровом теле - здоровый дух», «Георгиевская ленточка», День воинской славы, «Тебе солдат», «Скажи «НЕТ!» вредным привычкам!», «Книжкина больница», День добрых дел, «Чистый двор», «Дарите книги с любовью», «Посылка солдату-земляку», «Крым навсегда», «Бессмертный полк».

- рейды: «Внимание – школьная форма», «Все «за» и «против» второй обуви»; «Внимание – каникулы» (осенние, зимние, весенние, летние)

 - ежегодные школьные конкурсы: конкурс поделок, рисунков, плакатов.

- встречи с инспектором ГИБДД, различные беседы по правилам дорожного движения.

Но остается по-прежнему проблема в работы министерств – слабая мотивация некоторых учащихся к работе, невыраженный интерес к самоуправлению.  Поэтому формирование социальной активности в ходе учения нуждается в особом внимании учителя.

Другая не менее важная проблема, большая загруженность учащихся, огромное количество мероприятий, нехватка времени на развитие личностных потребностей и организацию большего числа мероприятий, в т.ч. некалендарных.

Культурно-массовые мероприятия.  (Посещение кружков в ДК, библиотек)

Нравственно-эстетическое воспитание школьников осуществляет важную задачу – способствует формированию у школьников убеждений, взглядов, усвоения нравственных норм жизни, развивает художественный вкус, интересы, способности, культуру.

Традиционно беседы по профилактике наркомании, табакокурения и по профилактике правонарушений проводят инспектора ПДН согласно принятому плану.  Каждую четверть проводится неделя здоровья, которая включает в себя различные спортивные мероприятия.

Взаимоотношения в коллективе формируются на классных часах, беседах, уроках, на субботниках и генеральных уборках, конкурсах, концертах. Ребята в школе в основном, дружные, отношения между учителями и учениками хорошие. Педагоги в коллективе доброжелательные, и взаимоотношения между ними складываются при подготовке общешкольных мероприятий, на заседаниях МО, педсоветах и в повседневной жизни. Этому способствует посещение открытых уроков коллег, осуществление преемственности в воспитании и образовании: начальная школа – основная школа.

Большое внимание уделяется проблеме внешнего вида, взаимоотношениям со сверстниками и родителями, курения и употребления спиртных напитков.

 По результатам 2022 года обучающиеся школы приняли участие в конкурсах, олимпиадах, спортивных состязаниях различного уровня.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№** | **Фамилия Имя**  | **Конкурс** | **Класс** | **Руководитель** | **Место** |
| 1 | Султанов Русланбег Р. | Конкурс- Лучший предприниматель-2022года Номинация-Мой первый бизнес-проект | 9 | Уружбекова Л.М. | 3 |
| 2 | Шайдаев Саид Н. | Муниц.конкурс. История моего села. | 9 | Эмирханова А.И. | 2 |
| 3 | Магомедова Ирада Т. | Первенство по лекгой атлетике среди школьников, ко Дню сухопутных войск | 9 | Гаджалиев Р.Ш. | 3 |
| 4 | Гусеналиева Эвелина А. | ВКС.Посв Фазу Алиевой «звезда страны гор», ВКСКонкурс исследов.работ «Роль семьи в сохранении лезгинского языка» | 8  8 | Бутаева Г.С.Идрисова З.К. | 12  3 |
| 5 | Эмирханова Ирада Р. | Конкурс по коррупции | 10 | Бутаева Г.С. | 3 |
| 6 | Межведилова Самира К. | Конкурс рисунков «Родной язык» | 6 | Идрисова З.К. | 1 |
| 9 | Эмирханова Ирада Р. | Конкурс «Герои нашего времени» | 10 | Бутаева Г.С. | 1 |
| 10 | Ибрагимов Межведил Ш. | Легкая атлетика | 10 | - | 1 |

 **9.Оценка качества учебно-методического и библиотечно- информационного обеспечения**

Методическое обеспечение школы соответствует целям и задачам ОО: формирование личности выпускника как субъекта учебной, исследовательской, трудовой, управленческой, художественно-эстетической деятельности, как субъекта гражданских, экологических, социальных отношений, субъекта общения и саморазвития, тем самым позволяет дать образование на уровне образовательных стандартов всем обучающимся.

В ОО имеется система учебно-методических материалов, обеспечивающих образовательный процесс. Учителя реализовывают государственные программы (федеральные, авторские), подкрепленные учебниками и дидактическими материалами, соответствующими ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФКГОС. УМК ОО составлен на основе федерального перечня учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе.

Методическая работа ОО оформляется документально в форме:

* протоколов педагогического совета;
* годового плана работы школы;
* плана ВШК;
* плана методической работы;
* письменных материалов по анализу и самоанализу;
* аналитических справок;
* отчетов о проведенных мероприятиях;
* докладов, сообщений, текстов, разработанных модифицированных, адаптированных методик, технологий, программ, обобщенных материалов о системе работы педагогов, материалов печати по проблемам образования, информации с районных и областных семинаров.

Аналитическую деятельность методических обеспечений ОО осуществляют заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

**10.Оценка качества материально-технической базы**

Здание МКОУ «Куркентская СОШ №2»было построено в 19 году по типовому проекту, включает в себя 1 этаж общей площадью м2..

В школе имеются: кабинет директора, , учительская, 14 классных комнат, из них профильные кабинеты: кабинет биологии, кабинет химии, кабинет физики, музыки, русского языка, родного языка, математики,

Материально-техническая база МКОУ «Куркентская СОШ №2»укомплектована необходимым количеством наглядных пособий и учебно-лабораторным оборудованием, обеспечивающим возможность выполнения рабочих программ по предметам федерального и регионального компонентов.

Все компьютеры подключены к сети Интернет. В школе функционирует компьютерный класс на 12 учебных мест.

**Библиотечный фонд насчитывает:**

- Общий фонд – 2164 экз.

- художественной литературы -988экз;

- учебной литературы –1054экз;

методическая литература – 122 экз.

Для проведения уроков физкультуры и обеспечения внеурочной занятости в школе имеется открытая спортивная площадка.

В школе имеется все необходимое оборудование для занятий шахматами. В 2021 году школа приобрела дополнительный шахматный инвентарь:

Обучающиеся школы обеспечены горячим питанием, которое осуществляется через столовую (40 посадочных мест). Питание организовано в соответствии с графиком, утвержденным директором школы.

Безопасное пребывание в школе обеспечено наличием:

- автоматизированной системы пожарной сигнализации;

- тревожной кнопкой;

- системой видеонаблюдения;

Весь документооборот ОО осуществляется электронным способом. В школе ведется электронный журнал. Установлена единая точка доступа к беспроводной сети Интернет.

11.Оценка системы управления качеством образования

Оценивание и прогнозирование развития школьной образовательной системы осуществляется мониторингами. Задачи  проведения мониторингов**:** разработка технологии отбора видов запросов к системе образования в школе и методик сбора информации; сбор информации; разработка компьютерной основы для сведения, обобщения, классификации и первичного анализа информации; обработка, корректировка и ввод информации в базы данных; осуществление первичного анализа информации, классификация информационных массивов; создание прогнозов, аналитических, справочных материалов, докладов; совершенствование технологии мониторинга системы образования в школе; выделение наиболее типичных признаков успеха или неуспеха организационно-управленческой деятельности; отслеживание индивидуальных результатов каждого обучающего и педагога; изучение запросов, потребностей, интересов каждого обучающего.

Мониторинги осуществляются по направлениям: дидактический, воспитательный мониторинг.

**Дидактический мониторинг:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Объект мониторинга | Показатели оценки | Инструментарий |  |
| Предметные, личностные и метапредметные образовательные результаты | Фактический запас знаний по предметам | Данные журнала |  |
|  | Сформированность предметных умений ( ВПР обучающихся по учебным предметам) | Данные, ВПР обучающихся по учебным предметам |  |
|  | Результаты участия в олимпиадах, соревнованиях, конкурсах | Протоколы, дипломы, грамоты |  |
|  | Курсы по выбору | Анкетирование обучающихся и их родителей |  |
|  | Активность обучающегося в познавательной деятельности | Результаты электронной базы данных |  |
| Условия достижения образовательных результатов | Квалификация учителей | Документация по аттестации |  |
|  | Опыт работы в инновационном режиме | Приказы по школе |  |
|  | Запросы обучающихся и родителей на образовательные услуги | Анкетирование обучающихся и их родителей |  |
|  | Включенность обучающихся в систему дополнительного образования в школе (курсы, кружки, секции), проводимые, в рамках внеурочной деятельности, согласно ФГОС во внутришкольной системе и системе внешнего образования, включая сетевое взаимодействие с другими образовательными организациями, учреждениями культуры и спорта. | Анкетирование обучающихся и их родителей |  |
|  | Востребованность курсов и педагогов обучающимися. | Анкетирование обучающихся и их родителей |  |
| Цена достижения образовательных результатов | Нагрузка обучающихся во внеурочное и урочное время в рамках школы полного дня. | Индивидуальный маршрутный лист |  |
|  | Разнообразие видов выполняемой нагрузки педагогов в работе с обучающимися. | Приказы по школе (функциональные обязанности педагогов) |  |
|  | Группа здоровья | Данные мед. карт |  |

**Воспитательный мониторинг**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Объект мониторинга | Показатели оценки | Инструментарий |
| Личность обучающегося | Готовность обучающихся к саморазвитию | Результаты тестирования  |
| Развитие потенциалов личности. (Занятость во внеурочной деятельности, участие в мероприятиях организованных в рамках воспитательной деятельности) | Индивидуальный маршрутный лист Протоколы, дипломы, грамоты |
| Уровень воспитанности | Результаты тестирования |
| Детский коллектив | Социометрия  | Результаты психологического обследования |
| Соуправление | Анализ классного руководителя |
| Педагог - воспитатель | Квалификация учителей | Документация по аттестации |
| Опыт работы в инновационном режиме | Приказы по школе |
| Готовность к саморазвитию | Результаты психологического обследования |
| Уровень профессиональной компетенции |
| Условия достижения воспитательных результатов | Запросы обучающихся и родителей на образовательные и воспитательные услуги. | Анкетирование обучающихся и их родителей |
| Востребованность объединений и секций во внутришкольной и внешкольной системах ДО | Диагностические исследования |
| Полнота содержания воспитательной деятельности |

Проведенный самоанализ деятельности МКОУ «Куркентская СОШ №2» позволяет сделать следующие выводы:

* В школе создан стабильный педагогический коллектив, имеется позитивный опыт работы творческих групп учителей по актуальным вопросам образовательного процесса, что говорит о готовности к внедрению инновационных технологий.
* Положительный имидж школы в окружающем социуме способствует расширению взаимодействия с социумом.
* Благоприятный психологический климат в школе способствует созданию развивающей творческой среды для всех субъектов образовательного процесса.
* Созданные традиции патриотической и воспитательной работы способствуют обеспечению устойчивой связи и преемственности ценностей поколений иформирование единого сообщества участников образовательных отношений.
* Наработан положительный опыт школы как инновационной площадки, что говорит о высокой квалификации педагогических и административных работников.

Намечены также и определенные проблемы, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу:

1.Работать над комплексом мероприятий для мотивации участников образовательных отношений на достижение нового качественного уровня образовательного процесса, на внедрение инновационных педагогических практик.

2.Необходимо внести изменения в систему работы с одаренными детьми.

Существующая база здоровьесберегающей, информационной, безопасной среды школы станет основой, на которой каждый субъект образовательного процесса сможет воплотить свои индивидуальные возможности в высокие результаты деятельности, подтвержденные в конкурсах, олимпиадах и соревнованиях муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней. Внедрение инновационных педагогических практик позволит повысить уровень квалификации и мастерства педагогов.

12.Основные направления работы на 2023 год:

1.Совершенствовать получение обучающимися качественного образования, включающего навыки компетентностного уровня в соответствии с личностными потребностями и индивидуальными возможностями каждого ребенка.

2.Продолжить систематизировано изучать, обобщать и распространять педагогический опыт, изучать способы мотивации учения.

3.Совершенствовать оптимальные условия деятельности учителя для его творческого роста и достижения профессиональной успешности; овладения им ключевыми профессиональными компетенциями.

4. Разработка и внедрение новых механизмов выявления и развития одаренности обучающихся.

5.Совершенствование системы качественной подготовки учащихся к ГИА.

6.Решение проблемы повышения качества образования и воспитания в школе на основе внедрения инновационных образовательных технологий (здоровьесберегающие технологии и др.)

7.Укрепление и расширение связей с общественностью, организациями высшего и среднего профессионального образования, представителями реального сектора экономики, родителями, способствующих развитию школы как открытой образовательной системы.

8. Укрепление и пополнение материально – технической базы школы для построения качественной предметно – пространственной развивающей среды, способной максимально удовлетворить образовательные запросы обучающихся и их родителей (законных представителей).

## Показатели деятельности

##  МКОУ «Куркентская СОШ №2» за 2022 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| N п/п  | Показатели  | Единица измерения  |
| **1.** | **Образовательная деятельность** |  |
| 1.1  | Общая численность учащихся  | 76 |
| 1.2  | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования  | 34 |
| 1.3  | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования  | 34 |
| 1.4  | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования  | 8 |
| 1.5  | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся ( без учета 1 класса) | 31человека/ 47% |
| 1.6  | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку  | Средний балл –4,2 |
| 1.7  | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике  | Средний балл - 4  |
| 1.8  | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку  | 59 баллов |
| 1.9  | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике  | База 3,8 |
| 1.10  | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса  | **0** человек/ 0% |
| 1.11  | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса  | **0** человек/0% |
| 1.12  | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса  | **1** человек/20% |
| 1.13  | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса  | **БАЗА 1чел 20%****0** человек/ 0 %ПРОФИЛЬ **0** ЧЕЛ. /0% |
| 1.14  | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса  | **0**человек/0% |
| 1.15  | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса  | **1ч**еловек/20% |
| 1.16  | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса  | 1человека/9% |
| 1.17  | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса  | 0 |
| 1.18  | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся  | 32 42% |
| 1.19  | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 18 человек/24% |
| 1.19.1  | Муниципального уровня  | 18 человека/24% |
| 1.19.2  | Федерального уровня  |  |
| 1.19.3  | Международного уровня  | 0 человек/0% |
| 1.20  | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся  | 0человек/0% |
| 1.21  | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся  | 0человек/0% |
| 1.22  | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся  | 0человек/0% |
| 1.23  | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся  | 0человек/0% |
| 1.24  | Общая численность педагогических работников: | 27 человек  |
| 1.25  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников  | 82% |
| 1.26  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников  | 27 человек/82% |
| 1.27  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников  | 6человек/18% |
| 1.28  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников  | 6 человека/18% |
| 1.29  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 10человек/30% |
| 1.29.1  | Высшая  | 8человек/24% |
| 1.29.2  | Первая  | 3человека/9% |
| 1.30  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.30.1  | До 5 лет  | 0человека/%  |
| 1.30.2  | Свыше 30 лет  | 3человека/9% |
| 1.31  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет  | 2 человек/6% |
| 1.32  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет  | 4человек/12%  |
| 1.33  | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников  |  человек/ % |
| 1.34  | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников  | 11человек/33/% |
| **2.** | **Инфраструктура** |  |
| 2.1  | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося  |  |
| 2.2 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота  | да |
| 2.3  | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | нет |
| 2.3.1  | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования ноутбуков  | нет |
| 2.3.2  | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов  | нет |
| 2.3.3  | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки  | нет |
| 2.4.5  | С контролируемой распечаткой бумажных материалов  | нет |
| 2.5  | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся  | 76 человека /100% |